

Принято
Педагогическим советом
протокол № 1
от «29» августа 20223 г.

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ №34»
Максимова Н.В.
Введено в действие приказом
от «29» августа 2023 г. № 215

**Положение
об информационной открытости
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
города Набережные Челны
«Средняя общеобразовательная школа №34
с углубленным изучением отдельных предметов»**

1. Общие положения.

1.1. Образовательная организация Муниципальная автономная общеобразовательная организация «Средняя общеобразовательная школа №34 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее Школа) обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Настоящее положение разработано с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановления Правительства РФ от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказа Минобрнауки России от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Минобрнауки России от 08.04.2014г. № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказа Минобрнауки России от 12.03.2014г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказа Минфина России от 21.07.2011г. № 86 «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой Школой информации;
- способы и сроки обеспечения Школой открытости и доступности информации;
- ответственность Школы.

2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности

2.1. Школа обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах Школы;
- на официальном сайте Школы

2.2.Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности Школы:

- дата создания;
- информация об учредителе, месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
- информация о структуре и органах управления;
- информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- информация о языках образования;
- информация о федеральных государственных образовательных стандартах;
- информация о руководителе, его заместителях;
- информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы
- информация о материально-техническом обеспечении (в т. ч. наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и охраны здоровья обучающихся, доступе к информационным системам и информационно- телекоммуникационным сетям, электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета), в т. ч.:
 - о количестве мест в первых классах для приема детей;
 - о наличии свободных мест для приема детей;
- информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг согласно Федеральному закону от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов Школы:

- устав;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- локальные нормативные акты;
- отчет о результатах самообследования;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- примерная форма заявления о приеме;
- распорядительный акт о приеме (приказ);
- уведомление о прекращении деятельности.

2.4.Школа обеспечивает открытость следующих персональных данных:

- о руководителе, его заместителях, в т. ч.:
 - фамилия, имя, отчество;
 - должность;
 - контактные телефоны;
 - адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.:
 - фамилия, имя, отчество;
 - занимаемая должность;
 - преподаваемые дисциплины;

- ученая степень (при наличии);
- ученое звание при наличии;
- специальность;
- данные о повышении квалификации и профессиональной переподготовке;
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности.

2.5.Школа обязана по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

3. Ответственность

3.1.Школа осуществляет раскрытие информации в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2.Школа обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об обработке персональных данных.

Школа несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.